

入院のご案内



置賜広域病院企業団

公立置賜総合病院

Okitama Public General Hospital

〒992-0601 山形県東置賜郡川西町大字西大塚2000
TEL 0238-46-5000 (代表)



目次

公立置賜総合病院

病院理念

『心かよう信頼と安心の病院』

運営方針

1. 患者本位の医療を展開いたします。
2. 高度・救急医療を提供いたします。
3. 健全経営の確保に努めます。
4. 人材を育成いたします。
5. 地域連携の推進に努めます。
6. 快適な療養環境を提供いたします。

公立置賜総合病院は、医療の内容を十分に説明し、患者さん（ご家族）が理解、納得した上での同意を基本姿勢として、患者さんとの「心かよう医療」を目指しています。

医療従事者と患者さん（ご家族）が協力して、最善の医療を行うために、患者である皆さまには、次のような権利と責任があります。

患者さんの権利と責任

〈患者さんの権利〉

- ひとりの人間としてその人格や価値観を尊重される権利があります。
- 安全で良質な医療を公平に受ける権利があります。
- 病名、病状、病気の見込み、検査や治療、必要な費用などについて、わかりやすい言葉や方法で、十分理解できるまで説明を受ける権利があります。
- 診療の内容を知るために自分の診療録の開示を求める権利があります。
- 自分の受ける医療について十分な情報提供と説明を受けたうえで、検査法や治療法などを自分の意思で決定する権利があります。
- 他の医師の意見（セカンドオピニオン）を聞いたり、医療施設を自由に選択し変更する権利があります。
- 研究途上にある医療に関しては、十分な情報提供と説明を受けたうえで、それを受けるかを定める権利と、中止を求める権利があります。
- 診療中に得られた個人情報はずべて保護され、自分のプライバシーが他人にさらされず乱されない権利があります。

〈患者さんの責任〉

- ★★自分の健康状態について医療スタッフにできるだけ正しく伝え、自分の受ける診療の内容について十分理解できるまで質問するとともに、合意したことを守る責任があります。
- ★★病院の規則を守り、他の患者の診療や医療スタッフの職務に支障を与えないように配慮する責任があります。

1. 入院の手続き	1ページ
2. お薬の確認	1ページ
3. 入院されるときの持ち物	2ページ
4. 患者さん、家族の方へのお願い	2ページ
5. 転倒、転落を防ぐために	3ページ
6. リストバンド装着のお願い	3ページ
7. 病室の利用	4ページ
8. 入院中の診療	5ページ
9. 患者さんの一日	6ページ
10. 病室入口の名札について	7ページ
11. 3階家族控室の利用について	7ページ
12. 非常時の対応	7ページ
13. 個人情報保護について	7ページ
14. 面会について	8ページ
15. 入院費用	9ページ
16. 入院費用の算定	10ページ
17. 入院費用のお支払い	11ページ
18. 証明書、診断書	11ページ
19. 退院にあたって	12ページ
20. 相談窓口・がん相談支援センターのご案内	12ページ
21. 個人情報の取り扱いについて	12ページ
22. 臨床研修・臨床実習について	12ページ
23. 放射線被ばくとその影響について	13ページ
病院案内（病棟）	14ページ
病院案内（1階）	15ページ
病院案内（2～3階）	16ページ
病院案内（4～8階）	17ページ
説明と同意の記録	18ページ
入院申込書（兼誓約書）同意書	
Free Wi-Fiご利用案内および利用上の注意事項／免責事項	
救急病棟（ICU・HCU）の入院	

1. 入院の手続き

- 入院当日は1階の「患者サポートセンター（平日8:30～17:00）」で入院手続きをお願いいたします。（土日祝日や夜間の入院の場合は、後日「患者サポートセンター」でお手続きください。）

〈入院手続きに必要なもの〉

- 入院申込書（兼誓約書）
※連帯保証人として、入院患者さんと生計が別で入院費用などのお支払いができる方を1名ご記入ください。
- 診察カード
- マイナンバーカード または 資格確認書
- 高額療養費の限度額適用認定証（オンライン資格確認に同意いただけない方のみ）
※オンライン資格確認に同意いただける方は、「入院申込書」の同意欄にチェックいただければ不要です。同意いただけない方は、あらかじめ健康保険の保険者に申請の上、入院時にお持ちください。
- 医療受給者証（お持ちの方のみ）
※子育て支援医療証、重度心身障がい者（児）医療証、ひとり親家庭等医療証など
- 自己負担上限管理票（お持ちの方のみ）

- 入院中に健康保険などの変更、または変更の予定がございましたら、速やかに患者サポートセンターまでお申し出ください。
- 交通事故や業務上のけがで入院される場合は、入院手続きの際にお申し出ください。
- 予約入院の患者さんは、入院決定日に「患者サポートセンター」にて事前に手続きの説明、お薬の服薬状況の確認、入院支援に必要な情報の聴取等をさせていただきます、入院当日に「患者サポートセンター」で入院手続きを行います。

2. お薬の確認

- 患者サポートセンターで入院手続き後、患者さんの現在使用しているお薬と医師から中止の指示が出ているお薬の確認を行いますので、下記の持参するもの・持参しないものをご確認ください。

持参するもの

- 現在、実際にご使用のお薬（内服薬・外用薬・自己注射薬など）を最大14日分（他院から処方されているお薬も含まれます）
※ただし短期間入院予定の場合は、入院期間に合わせてご持参いただく分を説明いたします。
- 現在の処方内容が分かるものとして、お薬手帳（複数の医療機関ごとに手帳を分けている場合は全部）または現在のお薬説明書をお持ち下さい。
※マイナンバーカードでの代用はできません。必ずお薬手帳等をお持ちください。
※お薬手帳アプリのみご利用の方は、内容を印刷してお持ちください。



持参しないもの

- 健康食品・サプリメント・市販薬
- 現在ご使用されていないお薬
（現在使用していない分を持参されると正確な情報が分からずに治療に支障をきたす事も考えられます）












- 持参されたお薬は、確認後に薬剤部で一旦お預かりします。その後、預かった分を入院病棟看護師からお返しいたします。

入院中は、他の医療機関で健康保険を使用することはできません。お薬が不足する場合は、必要に応じて当院から処方しますので、ご家族の方がかかりつけ医等から処方を受けないようにしてください。処方を受けた場合は、**受診料及びお薬代が10割負担**になります。

3. 入院されるときの持ち物

1. 当院では病衣や日用品など、入院時に必要な物品を提供する有料のアメニティセット（入院セット）を導入しております。詳しくは別紙「アメニティセット（入院セット）のご案内」をご覧ください。
2. アメニティセットをご利用されない方は、下記のものをご用意ください。

歯磨き セット 	コップ (ガラス以外のもの) 	石けん、 ボディソープ ボディタオル 	シャンプー セット 	パジャマ 
タオル 	バスタオル 	ティッシュ ペーパー 	義歯をお持ちの方	
紙おむつ (必要な方) 	※所持品には必ずお名前をご記入ください。			
			義歯用ケース	義歯洗浄剤

3. 次のものはアメニティセットに含まれておりませんので、各自ご用意ください。

下 着 	履き慣れた シューズ類 	不織布 マスク 	印鑑 (認印) 	時 計 
老眼鏡 	電気シェーバー (男性の方) 	有線イヤホン (テレビ用) 	ビニール袋 (汚れもの用) 	耳 栓 
義 歯 	補聴器 	洗濯洗剤 (コインランドリー用) 	歩行時の補助具 (杖、シルバーカー等) 	

※病室テレビはBluetooth等の無線接続には対応しておりませんのでご注意ください。








※特殊な箸・スプーン等を使用している方や幼児の場合はご持参ください。

※持ち物については、患者さんご自身で管理をお願いします。

(ご高齢や病状等で自己管理が困難な場合は、スタッフが義歯洗浄等のお手伝いや確認をいたしますが、紛失を完全には予防できないことをご了承ください。)

※持ち物を紛失された場合、病院では責任を負いかねますので十分ご注意願います。

4. 以下のものの持ち込みは固く禁じます。

持 ち 込 み 禁 止 ❷	
 T字・I字カミソリ	 ナイフ、はさみ
 酒類 (ノンアルコール含む)	 たばこ・電子たばこ ライター
入院前に除外してきてください	
 マニキュア・ジェルネイル、付け爪	 まつ毛 エクステ
 化粧品・ スキンケア用品	 増毛 パウダー

4. 患者さん、家族の方へのお願い

1. 入院期間中のお車の駐車は固くお断りします。
ご家族の送迎が困難な場合は公共交通機関やタクシーを利用してご来院ください。お車で来院し緊急入院となった場合は、病棟看護師にお申し出ください。
2. 入院・治療に関する説明を行う場合がありますので、原則として入院の際はご家族の同席をお願いいたします。

3. 当院の敷地内は禁煙となっております。駐車場のお車内での喫煙も固くお断りします。
4. 盗難予防のため、多額の現金や貴重品は持ち込まないでください。
5. 貴重品などは、床頭台内の金庫に必ず保管してください。
6. 病室を離れる際は、金庫の鍵をお持ちください。
7. 万が一盗難があっても、当病院では責任を負いません。
8. 忘れ物は、3ヶ月を過ぎますと処分させていただきます。
9. 当院では患者さんの安全を守ることを第一に診療を行っておりますが、他の患者さんや病院職員に対してハラスメント、暴力行為、大声、暴言、脅迫的行動などの迷惑行為があった場合、また治療にご協力を得られない場合は、退院していただくこと、あるいは警察に通報させていただくこともあります。

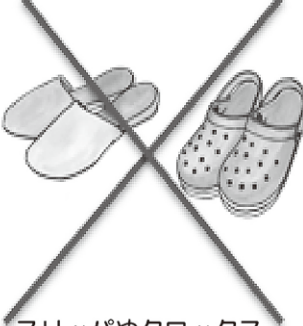

5. 転倒・転落を防ぐために

お困りの時はナースコールでお知らせください

1. 入院生活を送る病院の環境は、それまでの住み慣れた家庭とは異なり、思いがけない転倒事故につながるおそれがあります。看護師は場面に応じた注意点をその都度説明いたします。転倒や転落を防ぐために、生活環境を整え、安全で快適な入院生活が送れるようにお手伝いいたします。



2. 履物は、滑りやすく脱げやすいスリッパのご利用は避けていただき、安全な履きなれたシューズ類をご使用ください。

転倒の原因となりやすい履物	望ましい履物
 <p>スリッパやクロックス</p>	 <p>かかと付シューズタイプ</p>

リハビリの際は、リハビリに適したシューズが必要です。

※ご持参いただくか、売店・アメニティセット（入院セット）でリハビリ用シューズをご購入ください。

公立置賜総合病院 転倒転落防止対策チーム

6. リストバンド装着のお願い

患者誤認防止対策のために、検査や点滴などの際に何度もお名前と生年月日をお聞きします。



7. 病室の利用

1. 4人部屋には電動ベッド、床頭台（テレビ、冷蔵庫、金庫備え付け）、ロッカーを設置しております。床頭台備え付けのテレビにてラジオを視聴できます。

◆テレビ・冷蔵庫を使用する場合はテレビカード（有料）が必要です。ただし、ラジオの使用は無料です。

◆テレビカードは1階の売店と4階～8階のエレベーターホール前に設置している券売機で購入できます。

◆テレビカードの精算機は1階のエレベーターホールに設置しております。



※イヤホンを使用しないとテレビからの音声が出力されませんので、ご持参いただくか、売店等でイヤホンをご購入ください。

夜間や緊急入院の際は、病棟看護師に申し出てください。

※テレビはBluetooth等の無線接続に対応していませんので、有線のイヤホンをご用意ください。

※ラジオを持参して使用する場合も、同室の方の迷惑にならないようイヤホンをご使用ください。

※病室内では携帯電話による通話を禁止しています。



↑床頭台（しょうとうだい）：ベッドのそばに置いて使う引き出しや戸棚の付いた台

2. 特別療養環境室（個室）のご利用を希望される方は、病棟の看護師にお申込みください。病棟に備え付けの「特別療養環境室入室同意書」にご記入いただき、ご提出ください。

◆入院前に個室を希望していただいても、空床状況により利用できないこともありますので、あらかじめご了承ください（下記の部屋数は病院全体での部屋数になります）。

区分	使用料（1日につき）	設備など	部屋数
特別室A	13,200円【12,000円】	スマートテレビ（無料）、冷蔵庫（無料）、風呂、トイレミニキッチン、応接セット、ミラー付デスク、壁掛時計	3室
特別室B	9,900円【9,000円】	スマートテレビ（無料）、冷蔵庫（無料）、シャワートイレ、ミニキッチン、応接セット、壁掛時計	11室
特別室C	7,700円【7,000円】	スマートテレビ（無料）、冷蔵庫（無料）、シャワートイレ、壁掛時計	7室
特別室D	5,500円【5,000円】	スマートテレビ（無料）、冷蔵庫（無料）、トイレ壁掛時計	38室

※1日とは0時～24時までです。（例）1泊2日の入院の場合は2日分の料金です。

※出産にかかる費用は非課税となりますので【 】内の料金です。

※スマートテレビでは、ご自身のアカウントで定額動画配信サービスを視聴できます。

3. 入院中、急な部屋移動をお願いする場合があります。

8. 入院中の診療

〈医師の診療〉

1. 主治医が病気、検査、治療について説明をいたします。ご不明な点やご要望がございましたら、主治医または担当医にご相談ください。
2. 患者さん以外で、病気の説明を受けるご家族の方や信頼のできる方を、あらかじめお選びください。
3. 診療時間は診療科によって異なりますので、ご了承ください。
4. **当院入院中は、他院での診療や投薬（家族が他院へ薬をもらいに行かれた場合も含む）に健康保険を使うことができません。**入院中、他院からのお薬が足りなくなったとき等は、必ず事前に主治医にご相談ください。

〈看護〉

1. 担当看護師が主になり患者さんの看護をいたします。
2. その日の担当看護師があいさつに伺います。また、看護補助者も患者さんの身の回りのお世話をいたします。
3. 入院中の看護は、看護師が行いますので付添いの必要はありません。ただし、病状その他特別な事情で、医師が認めたご家族に限り許可されることがありますので、看護師長にご相談ください。
4. 当院の看護師は三交代（日勤・準夜勤・深夜勤）と二交代勤務体制をとっております。
5. 男性看護師もおりますので排泄、入浴、更衣等で要望がある場合はお知らせください。

〈チーム医療について〉

当院では、主治医と受持看護師が治療・看護の中心となりますが、主治医の依頼により、多職種（薬剤師・管理栄養士・理学療法士等）から構成されるチームが診療を強力に支援しています。

- ・医療安全チーム
- ・栄養サポートチーム（NST）
- ・呼吸ケアチーム
- ・緩和ケアチーム
- ・感染管理チーム（ICT）
- ・糖尿病療養チーム
- ・がん化学療法チーム
- ・認知症ケアチーム
- ・精神科リエゾンチーム
- ・身体拘束適正化チーム
- など

これらのチームは、各々が協力してよりよい医療を提供いたします。また、患者さんやご家族のご相談もお受けします。

〈医療従事者の針刺し事故による感染予防について〉

当院に入院中、日常診療で針を刺したりする事故がないように十分注意をしております。しかし、医療従事者が、採血や手術の際に患者さんの血液や体液がついた針を誤って刺したり、その針によって切り傷を作ったりすることがあります。

その際は、誠に申し訳ありませんが採血をさせていただき微生物（B型肝炎ウイルス・C型肝炎ウイルス・後天性免疫不全症候群ウイルス等）に感染していないか検査をしますので、ご協力をお願いいたします。

- 検査の費用は当院で負担します。
- 検査結果は、患者さん（患者さんが未成年または意思疎通が難しい場合は代理人）に担当医より直接報告いたします。

〈外出・外泊について〉 ※無断外出は禁止しています。

入院中の外出・外泊は、主治医の許可書が必要です。

許可を得てから申請書に必要事項を記入し看護師に提出してください。



9. 患者さんの一日

午前6時	起 床
午前7時50分	朝 食
午前9時～	検査、処置、回診など
正 午	昼 食
午後1時～	検査、処置、回診など
午後6時	夕 食
午後9時	消 灯



食 事	<ol style="list-style-type: none"> 1. 入院中の食事は、病状により治療食が用意されますので、飲食物の持ち込みはご遠慮ください。 2. 特別な事情（宗教上の理由、ベジタリアン等）で食べられる食品が限られている方には可能な限り対応いたします。 3. 検査や手術などのため、食事が摂取できないことや食事の時間が遅れることがありますので、ご了承ください。 4. 病棟食堂も利用できます。（利用時間／午前6時～午後9時） ※病棟食堂は職員も使わせていただきます。 5. 食物アレルギーのある方は、医師または看護師にご相談ください。
洗 濯	<p>2階エレベーターホール近くの洗濯室（コインランドリー）をご利用ください。（利用時間／午前7時～午後8時）</p> <p>※両替機が設置されておりませんので、ご利用される方は小銭かテレビカードをご準備ください。また、洗剤は備え付けておりませんので、あらかじめご準備いただくか、売店でご購入ください。</p>
入 浴	主治医の許可が必要となります。（浴室利用時間／午前9時30分頃～午後8時頃）
外出・外泊	<ol style="list-style-type: none"> 1. 外出や外泊は主治医の許可が必要となります。 2. 外出や外泊をご希望される方は、提出書類がありますので看護師にご相談ください。
電 話	公衆電話は1階ホスピタルプラザおよび4階・6階・7階・8階エレベーターホールに設置しております。
携 帯 電 話	<p>院内では医療機器の安全確保、療養・治療環境確保のため、携帯電話の使用を一部制限しております。4床室での通話は同室者のご迷惑になりますので禁止しています。通話の際はデイコーナーやエレベーターホールをご利用ください。詳しくは院内の表示をご覧ください。</p> <p>〈注意事項〉</p> <p>医療機器を使用する患者さんは、携帯電話を使用されないようお願いいたします。また、ご家族の方も医療機器を使用中の患者さんの側では、携帯電話を使用されないようお願いいたします。院内での写真・動画撮影および録音は禁止しています。</p>

インターネット	病棟内でインターネットをご利用できます。 ・利用料金は無料です。 ・機器の持ち込みや接続は、ご自身で行なっていただく必要があります。 ※詳しくは、「Free Wi-Fiご利用案内および利用上の注意事項/免責事項」のページをご覧ください。
コピー・ファックス	1階売店に設置しております。(有料) (利用時間/平日 午前7時30分～午後6時30分・平日以外 午前8時～午後2時)

10. 病室入口の名札について

当院では、「心かよう信頼と安心の病院」の理念に基づき、入院される皆さまのプライバシーを保護し、安心した入院生活を送ることができるように、病室入口には患者さんのお名前を表示しないこととしております。ご理解とご協力をお願いいたします。

なお、何らかの事情によりお名前を表示する必要がある場合には、患者さんの同意を得て表示いたします。

11. 3階家族控室の利用について

家族控室は、重篤な患者さんや、手術中の患者さんのご家族がご利用になれます。混み合う場合がありますので、ご利用は3名以内とさせていただきます。軽食程度の飲食は可能ですが、周りの方に十分ご配慮いただき、静かにご利用くださいますようお願いいたします。

12. 非常時の対応

1. 入院時、患者さんに避難経路を説明いたします。
2. 災害の発生などの非常時には、職員の指示に従い、落ち着いて行動してください。
3. エレベーターは使用しないでください。

13. 個人情報保護について

個人情報保護のため、病院内での写真・動画撮影および録音は禁止しています。SNS等への投稿もお控えください。

【入院のご案内（動画）】QRコードを読みとると、入院生活について動画でご覧になれます。





14. 面会について

※ICU・HCU入院の方は裏表紙をご覧ください。

入院の際に、患者さん一人に3枚ずつ「入館許可証」を交付します。病院においでになる際には必ずお一人様1枚を携行し受付にご提示ください。

◆面会時間◆

平日：14:00～18:15 土日祝日：14:00～16:45

【病棟に立ち入る際には、下記の事項をお守りください。】

1. 必ずマスクを着用し、面会中もマスクを外さないでください。
2. 必ず「入館許可証」を受付にご提示ください。
平日：エレベーター前受付 土日祝日：守衛室
3. 面会は、短時間（10分以内）でお願いします。また、患者さんの病状などにより面会をお断りすることがありますので、ご了承ください。
4. 感染予防のため、「入館許可証」をお持ちの場合でも、かぜの症状がある方、熱がある方、下痢の症状がある方、および中学生以下のお子さん連れでの面会はできません。
5. 各病室前に消毒液を設置しています。面会前後には必ず手指消毒を行ってください。
6. 病室内での飲食および飲酒した状態での面会をご遠慮ください。
7. 他の患者さんに迷惑が掛からないようご配慮ください。
8. 院内では携帯電話のご使用を制限させていただいております。ご使用にあたっては、6ページ、および院内の掲示物をご確認ください。

オンライン面会について

Zoomを利用し、ご自宅等と病室をお繋ぎして画面越しにお話しいただけるオンライン面会を実施しています。ご利用希望の方は、申込受付時間内にお申込みください。

【オンライン面会の方法】

ご自宅等でご自身のスマートフォン・PC・タブレット等によりZoomを使用して面会を行います。ご自身でZoomを使用できる方が対象となります。また、データ通信料がかかります。

※録画・写真撮影などはご遠慮ください。

※患者さんの体調など、都合により面会予定日当日に面会をお断りさせていただく場合があります。

【実施時間】

平日：15時～17時

土・日・祝日：14時～16時

注）原則、患者さんお一人につき1週間に1回、1回につき10分以内

【申込方法】

申し込みは電話でのみ受け付けております。希望日の3日前までにお電話でお申込みください。

申込電話番号：0238-46-5000（医事情報課 内線：1415、1441）

申込受付時間：14時～17時（土日祝日を除く）

15. 入院費用

1. 入院費用は、入院料と治療費（検査や投薬、手術料等）と食事の負担額の合計額となります。
2. 認定証について

オンラインでの資格確認に同意いただけない場合は、下記の認定証を事前に申請してください。

《限度額適用認定証》

診療費として病院にお支払いいただく金額が自己負担限度額までになります。

《限度額適用・標準負担額減額認定証》

市区町村民税非課税世帯に該当する方が対象です。診療費として病院にお支払いいただく金額が自己負担限度額までになり、さらに入院時の食事代が軽減されます。

【70歳未満の方】（65歳以上で後期高齢者医療の方は除く）

入院前に「限度額適用認定証」または「限度額適用・標準負担額減額認定証」の申請手続きをしていただき、入院時に必ず認定証をお持ちください。（緊急入院の場合は、入院後に速やかに認定証の手続きをお願いします。）

【70歳以上の1割・2割負担の方のうち、市区町村民税非課税世帯に該当する方】

入院前に「限度額適用・標準負担額減額認定証」の申請手続きをしていただき、入院時に必ず認定証をお持ちください。（緊急入院の場合は、入院後に速やかに認定証の手続きをお願いします。）

【70歳以上の3割負担の方】

入院前に「限度額適用認定証」の申請手続きをしていただき、入院時に必ず認定証をお持ちください。（緊急入院の場合は、入院後に速やかに認定証の手続きをお願いします。）

－申請先－

市区町村国保の方：市区町村の国民健康保険の窓口

国保組合の方：加入する国保組合に直接お問い合わせください

全国健康保険協会（協会けんぽ）の方：郵便で協会けんぽに申請書を提出

共済・健保組合の方：勤務先

後期高齢者医療の方：市区町村の後期高齢者医療の窓口

◆申請月からの交付となります。お早めにお手続きください。

◆市区町村民税非課税世帯に該当するかどうかは病院ではわかりませんので、加入する健康保険に直接お問い合わせください。

◆申請方法の詳細は、加入する健康保険に直接お問い合わせください。

◆患者サポートセンターに協会けんぽの申請書類を準備していますのでご利用ください。

3. 出産一時金直接支払制度について

当院では原則として、妊婦さんに代わり出産育児一時金（50万円まで）を医療保険者へ直接請求いたしますので、病院へお支払いいただく出産費用が軽減されます。36週目の外来での妊婦健診の後、患者サポートセンターで制度の説明をいたしますので、合意文書へのご署名をお願いいたします。また、当院で妊婦健診を受けずに入院された方も患者サポートセンターへお越しください。

4. 次の費用は保険適用となりませんので、所定の料金をお支払いください。

◆特別室・個室の使用料 ◆分娩管理料等 ◆紙おむつ使用料 ◆証明書・診断書料

◆予防接種料 ◆食事療養費

ご不明な点は医事情報課入院係にお問い合わせください。



5. アメニティセット（入院セット）をご利用された場合は、利用開始日から30日経過毎、または退院後にご自宅へ直接、担当業者の(株)アメニティより請求書が届きますので、ご了承ください。ご不明な点は直接業者へお問い合わせください。

※(株)アメニティお客様相談室 ☎0120-859-957 土・日・祝除く 9:30~17:00

16. 入院費用の算定

1. 入院費用は包括評価方式（DPC）で計算いたします。
2. この算定方式は、傷病名や手術、処置などの内容に応じて分類された診断群分類に基づき、分類ごとに定められた1日あたりの定額の医療費を基本として計算する包括評価方式です。
3. 包括評価となるのは入院基本料や検査、投薬、注射、画像診断等の治療項目です。手術や一部の処置は出来高方式により計算されます。
4. 診断群分類に該当しない患者さんの入院費用の算定方式は出来高方式となります。
5. 予定入院の患者さんについては、可能な検査は外来でいたします。
6. 入院の主たる治療目的以外の治療については、退院後の受診となります。
7. 特別療養環境室（個室）の使用料など保険適用にならないものは、定められた料金となります。
8. 高額療養費（医療費）の取り扱いについては、各医療保険者へお問い合わせください。
9. 公費負担（難病医療等）を持っている患者さんについては、その傷病が入院の主たる治療目的である場合には、公費が適用となります。
10. 以下の患者さんについてはDPC対象外となりますので、出来高方式での算定となります。
 - ・精神科病棟に入院された方
 - ・労災や公務災害が適用される方
 - ・交通事故（自賠責）や正常分娩等の自費扱いとなる方
 - ・歯科口腔外科、病名が診断群分類に該当しない方
 - ・治験の対象となる方
 - ・包括評価が算定できる期間を超えて入院されている方は、その超えた日から出来高方式に変わります。

※ご不明な点は医事情報課入院係にお問い合わせください。

保証上限額について

保証上限額は、今回の入院費用を連帯保証人の方に支払っていただく必要性が生じた場合に、病院から連帯保証人の方に請求する上限額のことです。

患者さん本人や入院申込者の方からお支払いいただけない場合に、病院から連帯保証人の方に入院費用を請求させていただくこととなりますが、

- ・実際の入院費用が保証上限額を上回った場合は保証上限額まで、
 - ・実際の入院費用が保証上限額を下回った場合は実際の入院費用を、
- 連帯保証人の方に請求させていただきます。

なお、この額は連帯保証人の方が支払う上限額であり、患者さん本人や入院申込者の方の支払いの上限額ではありません。

17. 入院費用のお支払い

- 入院費用は1ヵ月ごとに計算して、翌月10日過ぎに診療費請求書を病室へお届けするか、郵送いたします。その際にはマイナンバーカードまたは資格確認書、医療受給者証（子育て支援医療証、重度心身障がい者（児）医療証、ひとり親家庭等医療証など）、限度額適用認定証等のご提示をお願いいたします。
- 入院費用は、自動精算機または中央医事カウンター内の支払窓口でお支払いくださるようお願いいたします。
- 平日（土曜・日曜・祝日・休日以外の日）の退院は、退院当日に入院費用のお支払いをお願いいたします。
◆事前に概算額の確認を希望される方は、病棟看護師にお申し出ください。
- 退院当日が土曜・日曜・祝日・休日の場合は退院後に請求書を郵送いたしますので、以下の方法でお支払いくださるようお願いいたします。
なお、郵送まで時間がかかる場合がございます。ご了承ください。

〈支払方法〉

病 院 内 支 払 い	現 金	①中央医事カウンター支払窓口 ②自動精算機(ホスピタルプラザ設置) ③救命救急センター	開院日の午前8時30分～午後6時 開院日の午前8時30分～午後4時30分 24時間（年中無休）
	クレジット カ ー ド	①中央医事カウンター支払窓口 ②自動精算機(ホスピタルプラザ設置) ③救命救急センター	開院日の午前8時30分～午後6時 開院日の午前8時30分～午後4時30分 24時間（年中無休） 1回払い、分割払い(2回払い、ボーナス払いは除く)、リボ払いでご利用いただけます。
振 込 払 い	ゆうちょ 振 替 口 座	専用払込取扱票でゆうちょ窓口またはATMからお振り込みください。 (払込手数料の30円をご負担ください)	
	ゆうちょ払込 取扱票以外の 振込先口座	山形銀行長井支店 普通 0003077 コウリツオキタマソウゴウビョウイン へお振り込みください。 (各金融機関の指定の払込手数料をご負担ください) ※患者さんのお名前でお振り込みください。	

18. 証明書、診断書

- 書類作成のご依頼は1階中央医事カウンター文書窓口にお申し込みください。
- 受付時間 平日8:30～17:00
※保険会社用の入院証明書、診断書については、必要の有無を確認し、保険会社指定の用紙を持参のうえ、お申し込みをお願いします。退院前（入院中）の受付はできませんので、退院当日または退院後にお申し込みください。なお、退院日が、土日祝日になる場合は、前日の開院日に申込可能です。
- 証明書、診断書の作成料金は内容によって異なりますので、文書窓口にお問い合わせください。
- 文書の出来上がりまでは2～3週間を要します。
- 文書のお受け取り方法は、①文書窓口で受け取り ②郵送（文書料金の前払いと郵送用封筒および切手の準備が必要です）の2種類からお選びいただけます。
- 文書のお申し込み、お受け取りは、原則ご本人様か同居されているご家族様となっております。それ以外の方でも、文書のお申し込み、お受け取りは可能ですが、承諾書の提出をお願いしております（承諾書は文書窓口にございます）。非同居のご家族様等で承諾書が提出できない場合は、ご本人様との関係の分かる書類を確認させていただきます。



19. 退院にあたって

1. 原則として、午前中の退院です。
2. 退院前に主治医・看護師が退院後の外来受診やお薬などについて説明をいたします。
3. 退院後、安心して生活をお送りいただけるように退院支援を行っております。

・退院後の自宅での生活または介護に不安がある ・介護保険を使いサービスを利用したい
 ・医療費等の支払いに不安がある ・施設入所を考えている など
 相談をご希望される時は、主治医または病棟看護師にお声がけください。
 退院支援担当(社会福祉士・看護師)が対応いたします。

20. 相談窓口・がん相談支援センターのご案内

- 1階「患者サポートセンター」内に「相談窓口」「がん相談支援センター」を設置しております。
- ・「相談窓口」においては病気や療養上のこと、退院後の生活、経済的なことなどのご相談を受けております。
 - ・当院はがん診療連携拠点病院として「がん相談支援センター」を設置し、がんの治療やセカンドオピニオン、仕事と治療の両立に関するご相談等に幅広く対応しております。

21. 個人情報の取り扱いについて

当院では、患者さんが安心して医療を受けていただくために安全な医療を提供するとともに、患者さんの個人情報の取り扱いについては「個人情報保護法」および「置賜広域病院企業団個人情報保護法施行条例」等に基づき、以下のように対応しております。

1. 個人情報の利用と提供について

当院では患者さんの個人情報を、病院本来の業務以外では以下の場合のみ使用や提供をいたします。

- ①本人の同意があるとき。
- ②法令等に本人以外から収集できる旨の定めがあるとき。
- ③報道や出版などにより公にされているとき。
- ④個人の生命や身体、生活や財産を保護するため、緊急でやむを得ない理由があるとき。
- ⑤当院内、または当病院企業団内で使用する場合や国等に提供する場合で、相当の理由があると認められるとき。
- ⑥上記以外、置賜広域病院企業団個人情報保護審査会により、公益上必要があると当院が認めたとき。

2. 個人情報の開示等について

個人情報の開示、訂正、削除、中止については条例に基づき対応いたします。

3. 院内での写真・動画撮影、録音について

当院では、患者さんやご来院の皆様、職員のプライバシー及び個人情報を保護するため、無断で写真・動画の撮影および、録音、SNS等への投稿を原則禁止しております。

病院での
撮影・録音
ご遠慮ください

No photos or videos can be taken.

個人情報保護のため、病院内において無断で写真・動画撮影および録音は、原則禁止しております。

※ご希望の際はお申し出ください。

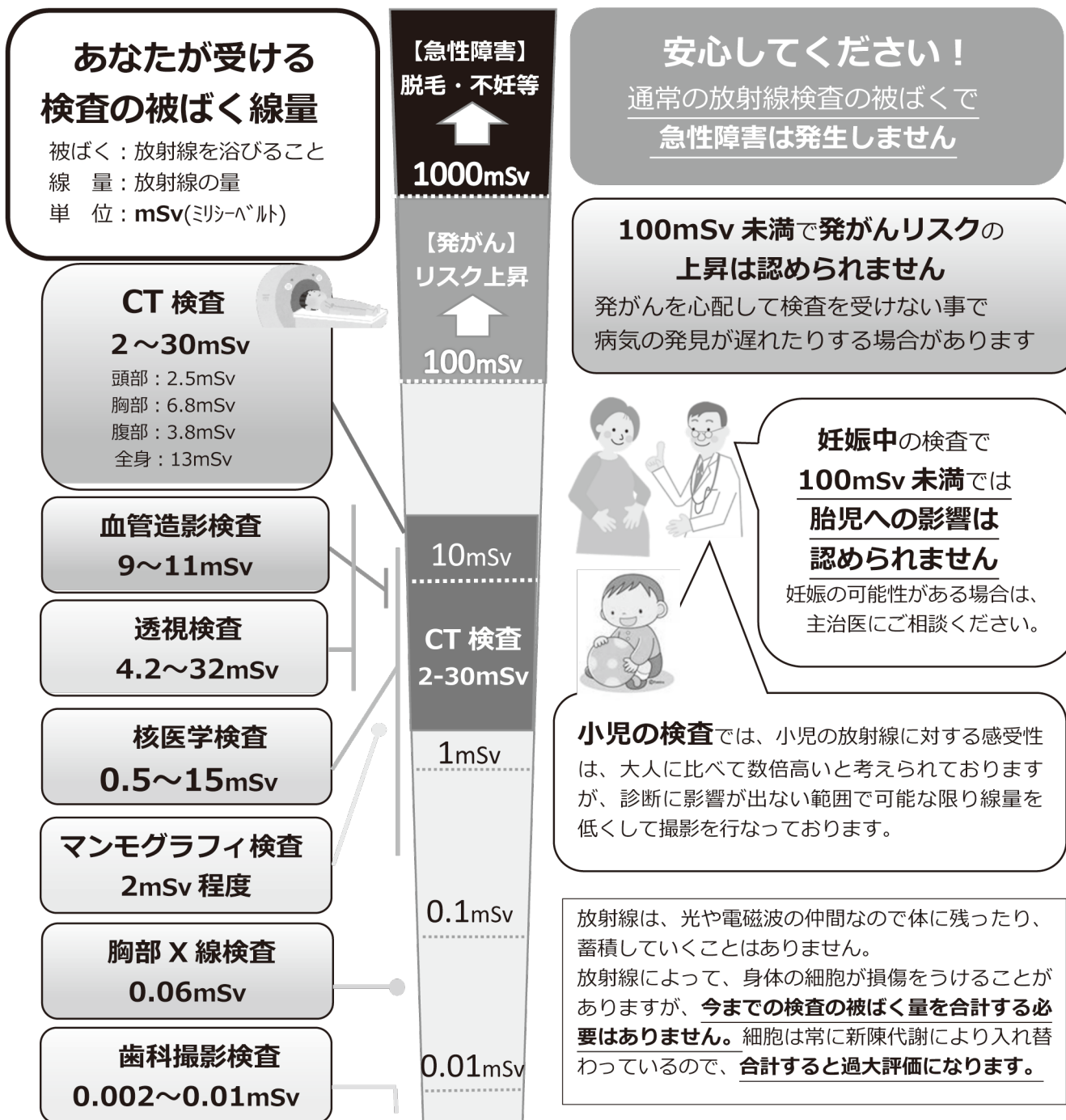
22. 臨床研修・臨床実習について

当院は「臨床研修指定病院」であり、指導医の指導の下、臨床研修医が診察にあたる場合があります。また、山形大学、山形県立保健医療大学等の学生の臨床実習受入を行っております。日常診察の場に同席させていただく場合には、あらかじめご説明し、同意をいただいております。

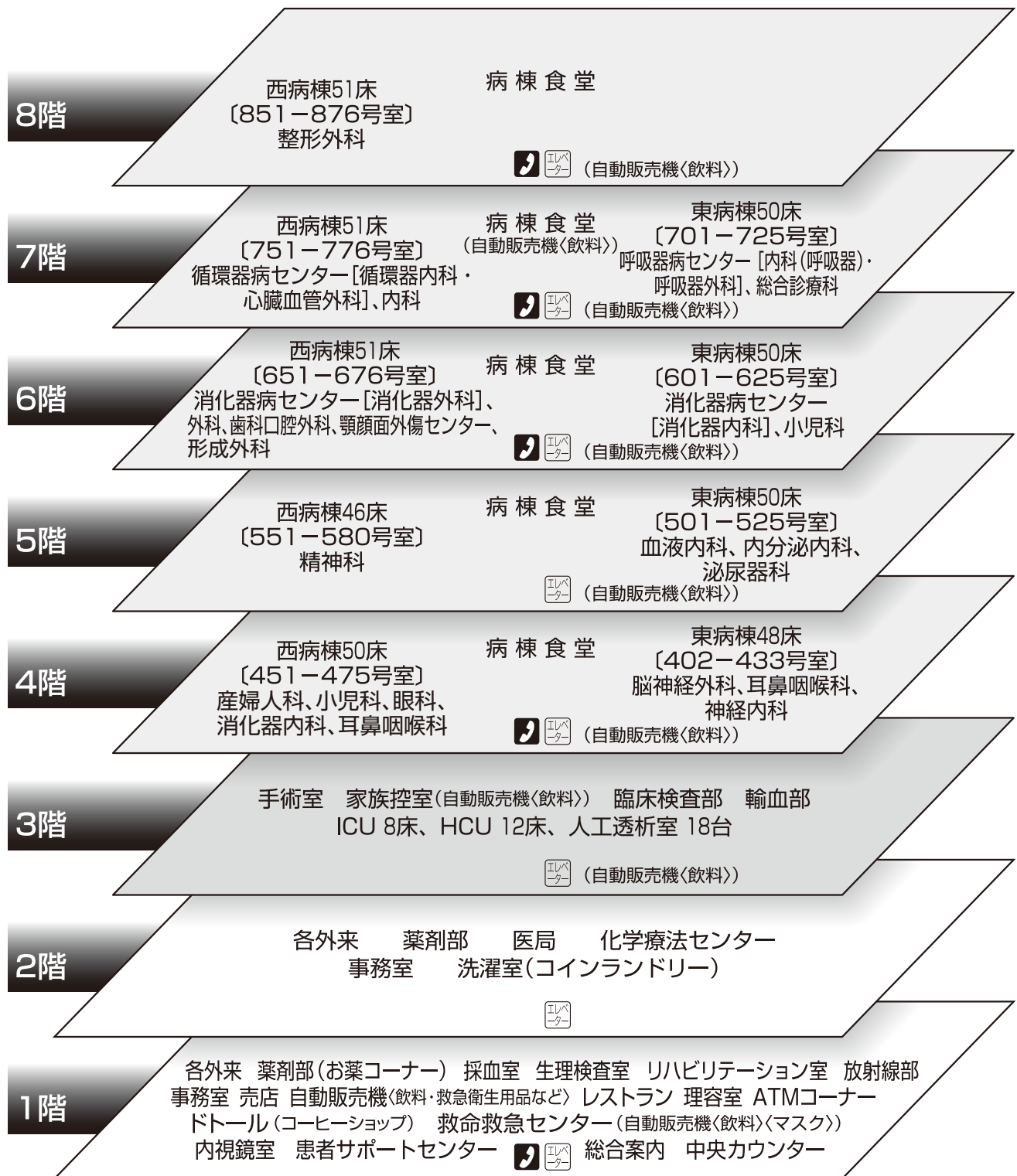
次世代の医師・看護師等育成のため、皆様のご理解とご協力をお願いいたします。

23. 放射線被ばくとその影響について

当院では、医師が患者さんの状態を十分に確認したうえで、診断や治療に必要と判断した場合にのみ放射線を利用しています。検査で使用する放射線量は、診断に必要な最小限に抑えられており、健康に影響が出る水準とは大きく異なります。診療放射線技師が工夫しながら、常に最小限の放射線量で検査を行っています。



病院案内

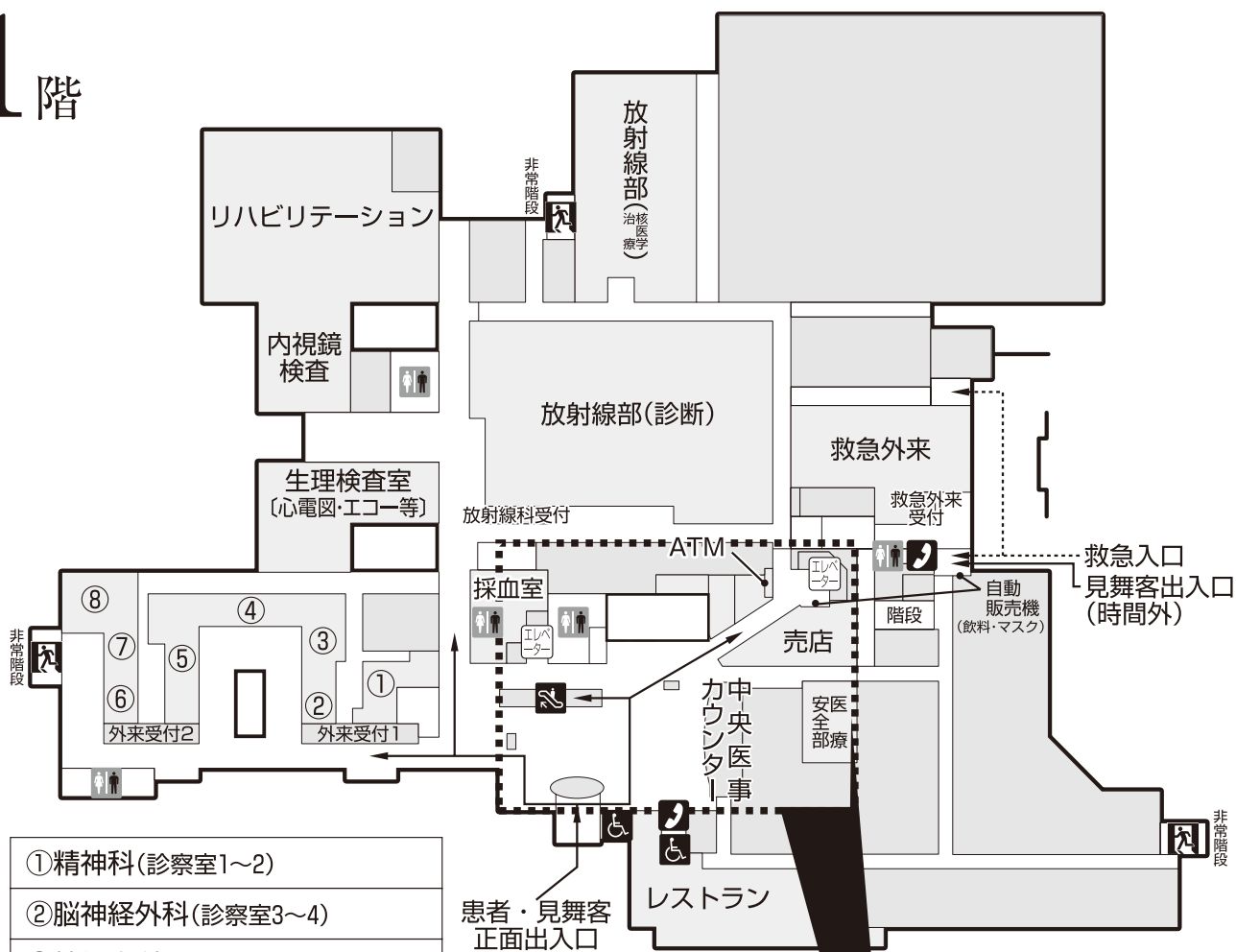


施設名	場所	平日	平日以外	備考
売店	1階	7:30~18:30	8:00~14:00	年中無休
ドトール(ドトール)	1階	7:30~18:00	土曜11:00~15:00	日曜、祝日は休業
レストラン	1階	8:00~17:00	休業	土曜、日曜、祝日は休業
理容室	1階(病室出張可)	9:00~18:30	土曜、祝日 9:00~18:30	日曜は休業
ATMコーナー (山形銀行・JA山形おきたま 庄内銀行・山形中央信用組合 きらやか銀行・東北労働金庫)	1階 エレベーターホール付近	9:00~18:00	土曜 9:00~17:00	日曜、祝日は休止
郵便ポスト	正面玄関外脇に設置	15:30	土曜、休日 11:00	表示は収集時間です

※営業時間が変更になる場合がございます。

病院案内 (1階)

1階

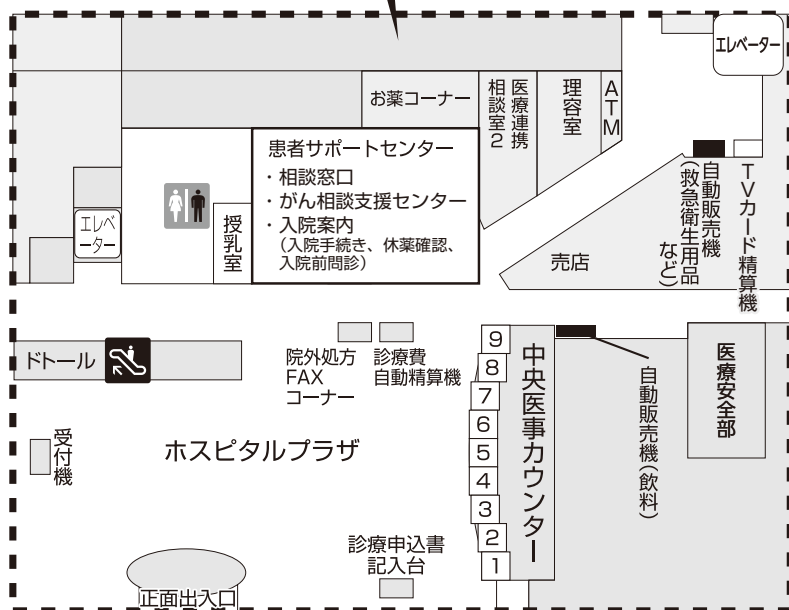


- | | |
|---|-----------------------|
| ① | 精神科(診察室1~2) |
| ② | 脳神経外科(診察室3~4) |
| ③ | 神経内科(診察室4~5) |
| ④ | 内科・循環器内科(診察室5~10) |
| ⑤ | 整形外科・心臓血管外科(診察室11~14) |
| ⑥ | 呼吸器外科(診察室16・17) |
| ⑦ | 外科(診察室15~17) |
| ⑧ | 皮膚科・形成外科(診察室18~19) |

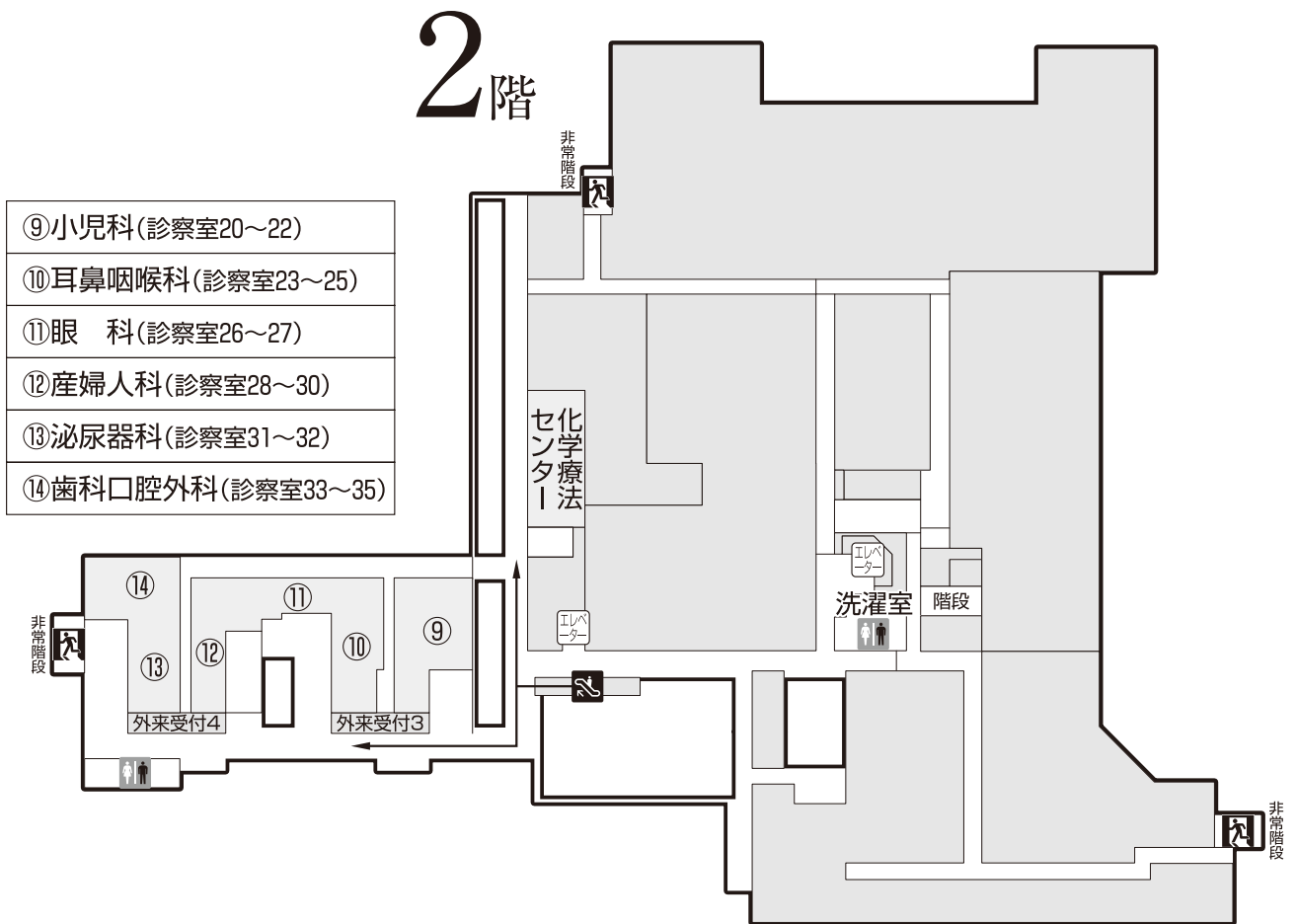
患者・見舞客
正面出入口

正面出入口利用時間
平日 7:00~18:30
※土・日・祝日は利用
できません。

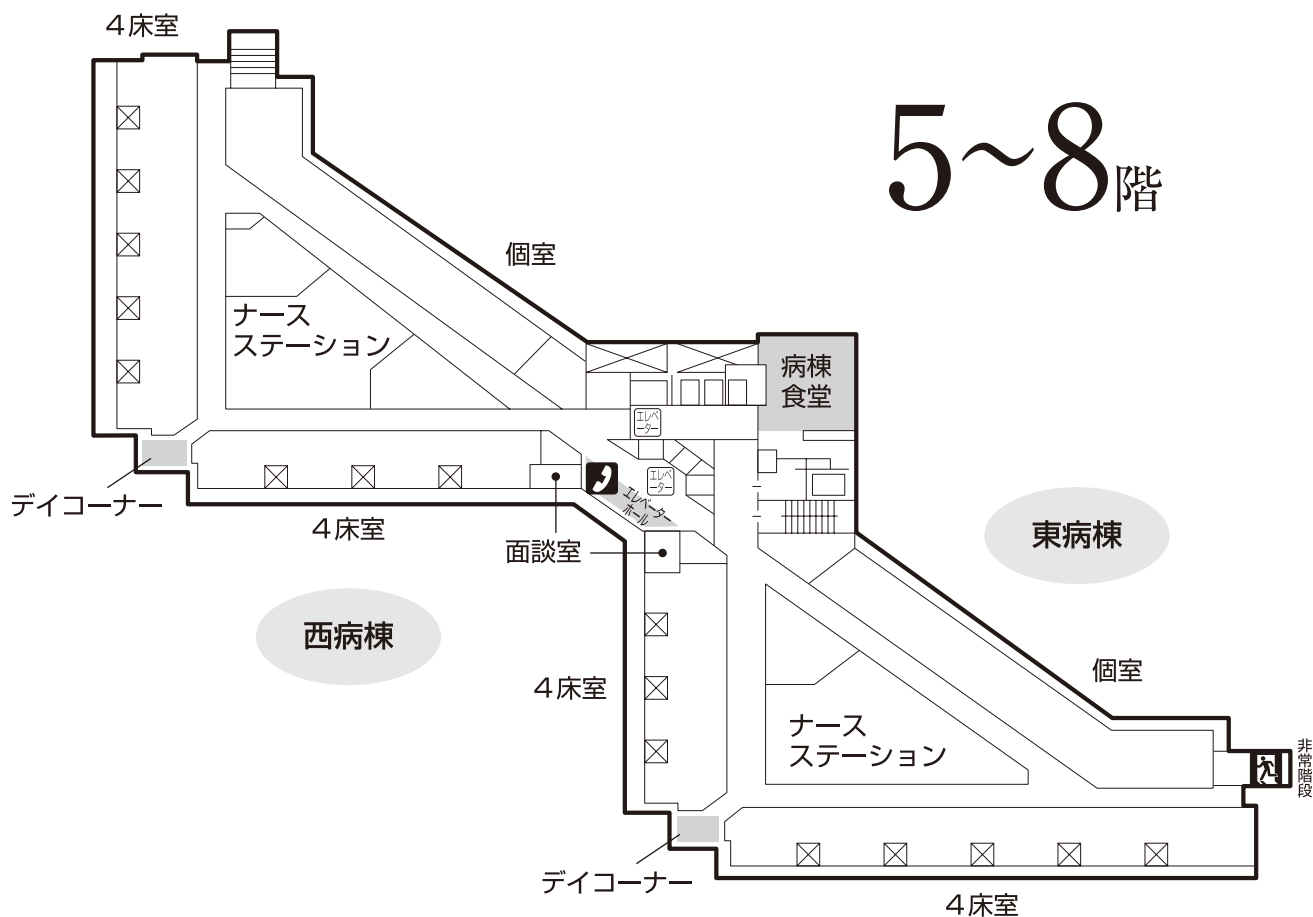
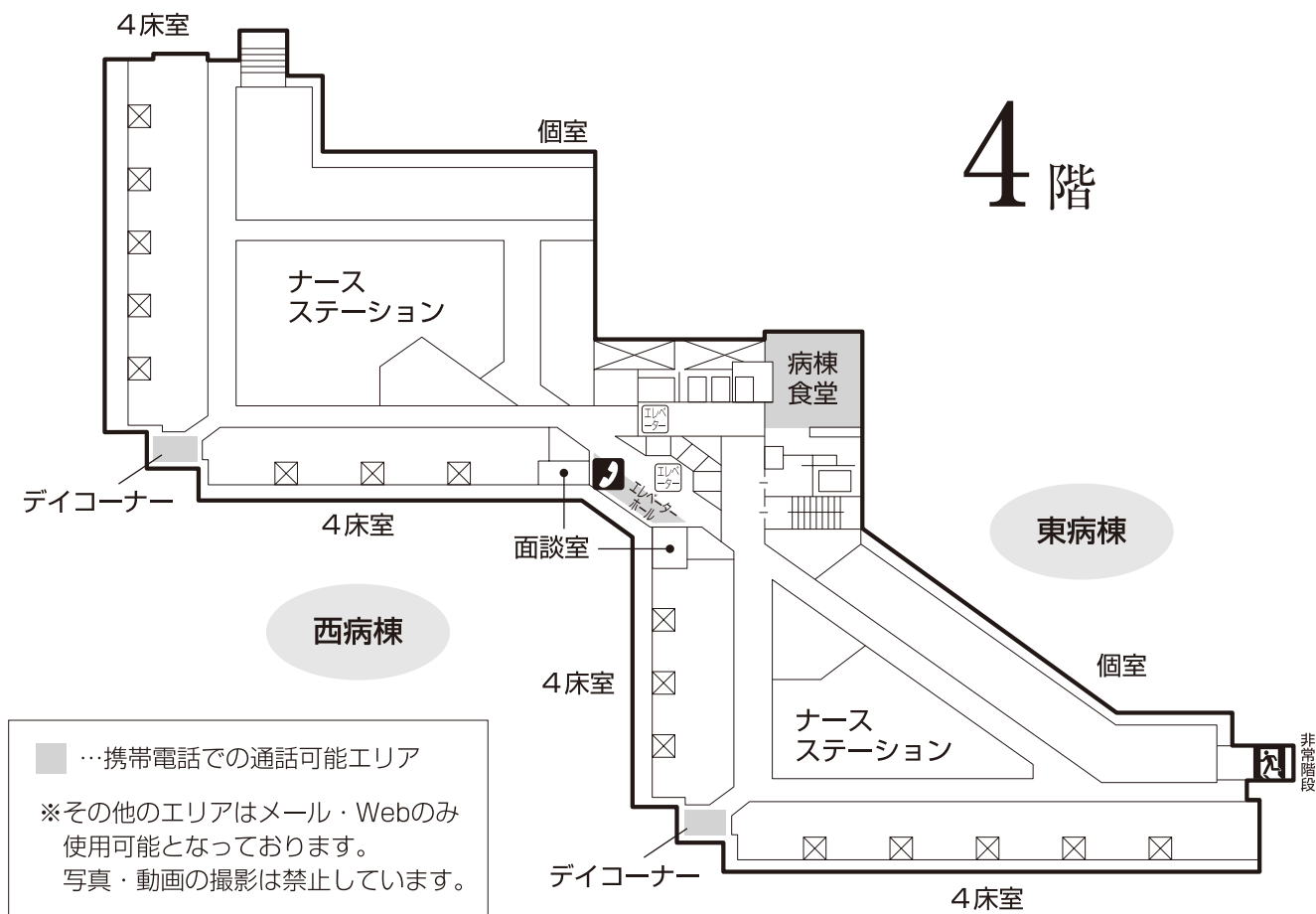
- | | | |
|----------------|-----|-----------------------------|
| 中央医事力
カウンター | ① | 受付 (初めて受診する方、
紹介状をお持ちの方) |
| | ②~⑤ | 外来会計受付 |
| | ⑥~⑦ | 外来、入院診療費お支払い窓口 |
| | ⑧~⑨ | 文書窓口 |



病院案内 (2・3階)



病院案内（4～8階）



入院申込書(兼誓約書)

公立置賜総合病院長 殿

この度、貴病院に入院し診療を受けたいので、連帯保証人連署のうえ入院を申し込みます。
入院の際は、貴病院の諸規則を守り指示に従います。また、下記事項を履行することを誓約いたします。

記

- 1 入院者に関することについては、申込者又は連帯保証人が一切の事項を引き受けます。
- 2 入院料、治療費その他諸経費は、指定の期日までに入院者、申込者又は連帯保証人が責任をもって納入いたします。
- 3 退院を命ぜられた場合は、申込者又は連帯保証人の責任において、指定の期日までに必ず引き受けます。
- 4 入院中の診療で、針刺し事故等が起こった場合の採血検査の実施に協力します。

入院者	入院日	令和 年 月 日	病棟		カルテ No	
	フリガナ				性別	生年月日
	氏名				男・女	明・大・昭・平・令 年 月 日 (歳)
	住所	〒	(自宅) — —			
			(携帯) — —			
勤務先					(勤務先) — —	

※入院者と申込者が同じ場合は、申込者欄の記入は不要です。

※入院者が未成年者等の場合は、その保護者(扶養義務者)が申込者欄に記入してください。

申込者	フリガナ		入院者との続柄	生年月日
	氏名	※自署の場合は押印不要です。 ㊞		明・大・昭・平・令 年 月 日 (歳)
	住所	〒	(自宅) — —	
			(携帯) — —	
勤務先			(勤務先) — —	

オンライン資格確認(保険証情報)に同意する(同意される場合は□に✓をお願いします)

告知通知

この3ヵ月以内に他の病院(保険医療機関)に入院したことがある ない(○で囲んでください)
ある場合 病院名 ※退院証明書をご提示ください

身元引受・債務保証

私(連帯保証人)は、上記入院者の引き受け及び入院中の医療費等について未納の場合は、連帯してその責任を負います。(保証上限額 円)

連帯保証人	氏名	※自署の場合は押印不要です。 ㊞	入院者との関係		代筆の場合の連帯保証人の了承	
	生年月日	昭・平 年 月 日 (歳)				
	住所	〒	(自宅) — —			
			(携帯) — —			
勤務先					(勤務先) — —	

※連帯保証人は、成年者であって入院者とは生計が別で、入院費用などの支払いができる人になしてください。

※上記の要件を満たす連帯保証人がいらっしゃらない場合は、医事係(内線1415・1441)まで別途ご相談ください。

※退院当日が土曜・日曜・祝日・休日の場合は、請求書を郵送いたします。請求書の送付先をお選びください。

入院者 申込者 連帯保証人 (いずれかの□へ✓を記入してください。)



スチューデント・ドクター臨床実習に関する説明書(概要)

当院では、山形大学医学部で研鑽を積んだ学生の臨床実習教育について、連携して教育にあっており、その学生が、当院の指導医のもとに特定の医行為を行うにあたり、患者さんから御理解と御同意をいただくこととしております。

別紙の説明書と同意書をお読みいただき、御協力をいただけるか否かのいずれかに○をつけていただき、主治医、担当医又は病棟看護師へお渡しください。

さらに、詳しい説明が必要な場合は、主治医、又は担当医にお気軽にお尋ねください。

公立置賜総合病院 院長

[包括同意に関する説明書]

診療参加型及び見学型臨床実習に関する説明書

(1) 山形県広域連携臨床実習について

山形県広域連携臨床実習では、山形大学医学部と山形県内の地域中核病院が連携し、卒前の臨床実習医学生(スチューデント・ドクター 全国共通の試験により、能力を担保された医学部学生)に対する臨床実習の充実を図っています。

公立置賜総合病院では、臨床研修指定病院、各種学会の認定教育病院として、多くの指導医を有し、教育機能が充実していることから、平成24年1月より、山形県広域連携臨床実習に参加し、スチューデント・ドクターの教育・指導にあたっています。

この連携臨床実習の取り組みは、地域医療の現実に学生時代から臨床実習を通し触れることで、地域医療への理解が深められ、結果として医学生の県内定着の推進が期待されており、当院では、すべての患者さんに御理解と臨床実習への御協力をお願いしております。

◇診療参加型及び見学型臨床実習とその必要性について

診療参加型及び見学型臨床実習とは、スチューデント・ドクター(大学医学部在学中で全国統一の知識・実技試験に合格した医学生)が、患者さんの診療にあたる診療チームの一員として医療の実際を学ぶもので、「良き臨床医」を養成するために必要不可欠となっています。

◇スチューデント・ドクターとしての能力と資格について

スチューデント・ドクターは、山形大学医学部在学中で全国統一の知識・実技試験に合格し、かつ山形大学医学部の学内試験に合格した医学生です。

全国医学部長病院長会議の認定書を付与されています。



(2) スチューデント・ドクターが行う診療参加型及び見学型臨床実習に対する包括同意に関する説明

◇臨床実習で行われる医行為に関する同意について
<p>「臨床実習で学生に許容される医行為のガイドライン」に則り、指導医に指導、又は監視の下で実施が認められている限定された別表1に記載する範囲内でのスチューデント・ドクターの臨床実習について、御理解と御同意をお願いするものです。</p> <p>なお、別表1に記載する範囲外の臨床実習参加については、個別の医行為ごとに、御意向をお伺いする場合があります。</p>
◇拒否できる権利と同意しない場合でも診療に不利益にならないことについて
<p>診療参加型及び見学型臨床実習への協力を拒否することができます。</p> <p>また、臨床実習への協力を同意された後でも、その同意を取り消すことができます。同意を取り消される場合は、主治医又は担当医にお申し付けください。</p> <p>いずれの場合においても、その後の診療に不利益を受けることはありません。</p>
◇補償について
<p>臨床実習中の行為には万全を期しておりますが、患者さんの利益を損なうような事象が発生した場合は、病院長の責任で適切に対応いたします。</p>

[別表1]

スチューデント・ドクターが、指導医の指導または監視の下で実施が許される臨床実習で行われる医行為の範囲	
診 察	医療面接、全身の視察、打診、触診、バイタルサイン（血圧、脈拍、呼吸、体温）チェック、簡単な器具を用いる全身の診察（聴診器、舌圧子、血圧計、ハンマー、検眼鏡）、内診、直腸診
検 査	視野視力検査、直腸鏡、肛門鏡、検尿、検痰、細菌塗抹染色検査、血液一般、血液型判定、交差適合試験、簡易血糖検査、心電図検査、超音波検査、耳朶・指先採血、静脈採血、嚢胞・腫瘍穿刺（体表）
治 療	体位交換、移送、気道内吸引、ネブライザー、導尿、浣腸、皮膚消毒、包帯交換、外用薬貼付、塗布、抜糸、止血、手洗い、ガウンテクニック、手術助手、エアウェイによる気道確保、人工呼吸、酸素投与
その他	正規の診療録記載、退院時抄録の作成、医師指示録記入、経過表記入、処方箋作成、食事箋作成、検査申込書作成、受診願、紹介状、返事、退院時連絡書などの医療文書作成（文書類の全てに学生の署名と指導医の署名が必要）、一般的な健康教育

診療参加型及び見学型臨床実習に関する包括同意書

公立置賜総合病院 院長 殿

臨床実習医学生[スチューデント・ドクター（大学医学部在学中で全国統一の知識・実技試験に合格した医学生）]による診療参加型及び見学型臨床実習に関して、別紙説明書「(1) 山形県広域連携臨床実習について、及び(2) スチューデント・ドクターが行う診療参加型及び見学型臨床実習に対する包括同意に関する説明」により、臨床実習の意義及び内容を確認し、次のとおり、意思表示いたします。

スチューデント・ドクター（大学医学部在学中で全国統一の知識・実技試験に合格した医学生）による診療参加型及び見学型臨床実習に関し、	
協力します	協力しません

(患者さんの御意向について、上記いずれかに○を付けてください)

令和 年 月 日

患者署名欄	患者署名：
保護者・代理人署名欄	患者氏名： _____
	保護者・代理人 署名： _____
※未成年、または、意思表示ができない等の場合は、保護者、代理人より、 意思表示をお願いいたします。	

Free Wi-Fi ご利用案内および利用上の注意事項／免責事項

当院では以下の場所、時間帯においてFree Wi-Fiをご利用いただけます。

以下の注意事項及び免責事項を十分にお読みいただきご利用ください。

利用開始時および24時間に1回、同意画面が表示されます。表示された利用規約に同意していただくことにより利用可能となります。

ご利用案内

利用可能な場所 …………… 4～8階の病棟内の電波の届くところ

利用可能な時間 …………… 午前6時～午後9時

利用可能な規格 …………… IEEE802.11n/g/a/b

Free Wi-Fi接続用SSID … **oki-spot** (パスワード不要)

注意事項

- 利用料は無料です。
- 電波が届く範囲でご利用いただけます。場所により電波が弱い、または届かない場合があります。
- Wi-Fi端末は利用者でご準備をお願いします。病院でWi-Fi端末の貸出しは行っておりません。
- 病棟食堂で利用する際の電源は、利用端末のバッテリーでのご利用をお願いします。
- 利用するWi-Fi端末の接続設定およびセキュリティ対策は利用者自身で行ってください。
- 電波干渉による医療機器の誤作動を防ぐため、モバイルルーターのご使用はご遠慮ください。
- 音声出力を伴う利用時は、周りの方の迷惑とならないよう必ずイヤホンをご使用ください。
- 大容量のダウンロードや配信など、通信速度に影響を与える利用はご遠慮ください。
- 混雑状況や回線および電波状況により、十分な速度で動作しない場合があります。
- 設備やネットワークの障害等により、利用者へ周知することなくFree Wi-Fiの利用を中止する場合があります。また、患者さんの診療上、利用を制限させていただく場合があります。
- 利用にあたっては、「不正アクセス行為の禁止等に関する法律」の遵守をお願いします。
- ご利用に関する技術的な質問や相談、設定作業についてはお受けしておりません。

免責事項

- Free Wi-Fiの利用によって生じたあらゆる損害、他の利用者や第三者との間に生じたトラブルについて、当院は一切の責任を負いません。
- 利用者がインターネット上で利用した有料サービスについては、利用者が費用を負担するものとします。
- 運用の中止や障害により利用者または第三者が被ったいかなる損害についても、当院は一切の責任を負いません。

救急病棟 (ICU・HCU) の入院

1. 救急病棟 (ICU・HCU) は救急や重症な患者さん、大きな手術を受けた患者さんを集中的に治療、看護する病棟です。そのために最先端の設備が整っており、医師や看護師が容態を見守りながら最善を尽くしております。
2. 救急病棟は一般病棟と異なり、患者さんの安静のために次の規制があります。
 - ①面会時間は平日午後3時から午後6時、休日午後3時から午後5時です。
 - ②面会の場合、救急病棟のインターホンで申し出ていただきます。
※検査や処置をしている場合はお待たせすることがございます。
 - ③面会は原則1日1回3人以内で、面会時間は10分以内でお願いいたします。
 - ④面会時は手指消毒をし、マスクを着用してから病室にお入りください。
 - ⑤中学生以下のお子さん、お酒を飲まれている方、風邪をひいている方は面会できません。
 - ⑥貴重品や携帯電話は持ち込みできません。

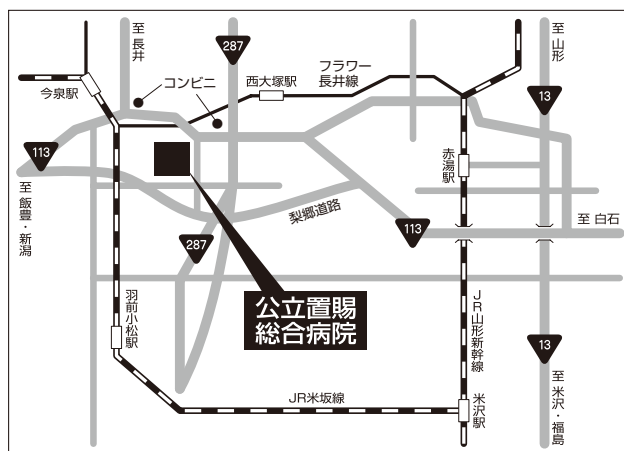
入院の際に、患者さん一人に3枚ずつ「入館許可証」を交付します。
病院においでになる際には、必ずお一人様1枚を携行し受付にご提示ください。

3. 家族控室
 - ①家族控室は3階にあります。
 - ②病状が不安定な患者さんの場合は、主治医から院内待機のお話がございます。待機中不在になる際は、看護師にお知らせください。
 - ③控室は待機する場所で、特別な設備はございませんのでご了承ください。携帯電話はエレベーターホールでご使用ください。
 - ④貴重品はお手元から離さないようお願いいたします。心配なことや不安なことは看護師にお尋ねください。
 - ⑤災害の発生などの非常時には、職員の指示に従い、落ち着いて行動してください。

置賜広域病院企業団 公立置賜総合病院

〒992-0601
山形県東置賜郡川西町大字西大塚2000
TEL 0238-46-5000 (代表)
FAX 0238-46-5711

- ◆JR赤湯駅下車 タクシーで約20分
- ◆JR今泉駅下車 タクシーで5分
- ◆国道13号より国道113号に入り、
新潟方面に向かい約12km
(梨郷道路をご利用の場合、「川西町方面 出口」で降りて約1分)



診療科目

内科・精神科・神経内科・消化器内科・循環器内科・小児科・外科・消化器外科・呼吸器外科・整形外科
脳神経外科・心臓血管外科・皮膚科・泌尿器科・産婦人科・眼科・耳鼻咽喉科・リハビリテーション科
放射線科・歯科口腔外科・麻酔科・形成外科・救急科・乳腺外科